

# Verbindliche Buchung für das Jugendzentrum Marienberg

Am Marienberg 4 56179 Vallendar Telefon 0261/6409-0

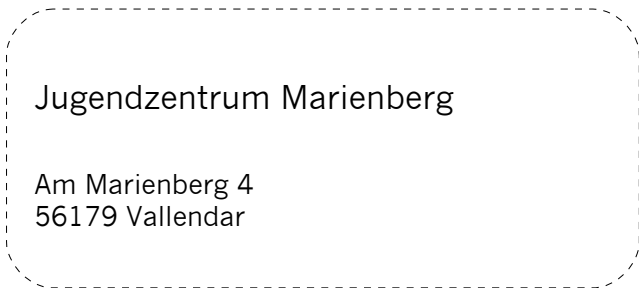
Info@jugendzentrum-marienberg.de  
Träger: Schönstatt-Institut Marienbrüder e.V

**Veranstalter:** \_\_\_\_\_

**Art der Veranstaltung:** \_\_\_\_\_

**Verantwortliche Person mit Anschrift, Telefon und eMail:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



**Ankunft**  
am \_\_\_\_\_ um \_\_\_\_\_ Uhr

**Abreise**  
am \_\_\_\_\_ um \_\_\_\_\_ Uhr

(Verständigen Sie uns bitte, wenn sich die Ankunftszeit kurzfristig ändert, Anreise nach 22.00 Uhr nur nach vorheriger Absprache möglich.)

## Angaben zur Gruppe:

**Alter** der Gruppe: \_\_\_\_\_

**Personenzahl:** männlich weiblich

Teilnehmer \_\_\_\_\_

Leitungskräfte \_\_\_\_\_

**Insgesamt** \_\_\_\_\_

**Mahlzeiten:**  
(Vollverpflegung: Frühstück, Mittagessen, Abendessen)

erste Mahlzeit: \_\_\_\_\_ letzte Mahlzeit: \_\_\_\_\_

**Unsere Essenszeiten:**  
Frühstück 8:00 – 9:00 Uhr  
Mittagessen 12:30 Uhr  
Abendessen 18:00 Uhr  
Abweichungen sind nach Absprache möglich.

Wir bestellen zusätzlich Nachmittagskaffee und Kuchen an folgenden Tagen:

Für die Teilnehmer stehen 4-Bett-Zimmer zur Verfügung, für Leitungskräfte begrenzt Doppel- und Einzelzimmer.

\_\_\_\_\_  
Vegetarisches Essen und spez. Speisen z. B. für Allergiker sind nach Anmeldung am Vortag möglich. Bei Gruppen werden alle Mahlzeiten berechnet. Berücksichtigt werden nur im Voraus bzw. bei der Anreise gemeldete Änderungen.

## Sonstige Wünsche:

### Allgemeine Hinweise für den Veranstalter:

Die Belegung ist mit dem Leiter des Jugendzentrums bzw. seinem Stellvertreter abzuklären. Terminanfragen bitte zu den normalen Geschäftszeiten abklären (8.30–12.00 und 14.00–17.30 Uhr).

Mit Erhalt der ausgefüllten und unterschriebenen Buchung ist Ihr Termin mit uns verbindlich. Eine schriftliche Buchungsbestätigung erhalten Sie nur auf ausdrücklichen Wunsch. Wir gehen bei unserer Planung von der Teilnehmerzahl aus, die Sie uns schriftlich angegeben haben. Dementsprechend reservieren wir für Sie die Betten, die Tagungsräume und bereiten die Mahlzeiten vor.

Wir müssen Ausfallgebühren bei kurzfristigen Absagen berechnen. Daher bitten wir Sie, mit uns in Verbindung zu bleiben, wenn sich die Teilnehmerzahl wesentlich ändert bzw. ein angemeldeter Termin ausfällt. Die Regelungen senden wir Ihnen gern zu.

Für Schäden an Einrichtungen, Geräten usw., die auf mutwillige oder fahrlässige Weise entstanden sind, bzw. bei grober Verschmutzung ist zu haften bzw. ein Mehrpreis zu zahlen.

Bei Gruppen erwarten wir die Bereitschaft, die Tische abzuräumen und neu aufzudecken, sowie die Betten zu beziehen. Mit dieser Anmeldung erkennen wir die Hausordnung und allgemeinen Hinweise an.

Der Veranstalter verpflichtet sich für die Dauer des Aufenthaltes, sich an den pädagogischen Grundsätzen der Satzung des Trägers zu orientieren.

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

Bitte schicken Sie uns das Formular innerhalb von 14 Tagen ausgefüllt zurück.